



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
UNIVERSIDAD BICENTENARIA DE ARAGUA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
ARAGUA VENEZUELA

FACULTAD: CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES.

ASIGNATURA: **CONTABILIDAD I**

CODIGO: CPF-204

UNIDADES CRÉDITO: 4 U.C.

DENSIDAD HORARIA: H.T.: 3
H.P.: 2

T.H.: 5

OBJETIVO TERMINAL DE LA ASIGNATURA:

Al finalizar el curso el alumno estará en capacidad de efectuar registros contables y elaborar de manera general los estados financieros de una firma personal.



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
UNIVERSIDAD BICENTENARIA DE ARAGUA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
ARAGUA VENEZUELA

UNIDAD: I

ELEMENTOS TEORICOS DE LA CONTABILIDAD

DURACION: 2 SEMANAS

OBJETIVO GENERAL:

Definir elementos teóricos de la contabilidad, así como su importancia en el estudio de la carrera.

CONTENIDO PROGRAMATICO:

- 1.1.- *Concepto de contabilidad.*
- 1.2.- *Objetivos y medidas de información que ofrece.*
- 1.3.- *Relación con la economía, la estadística, el derecho, la ingeniería y otras.*
- 1.4.- *Importancia de la contabilidad en la carrera.*
- 1.5.- *Diferencia entre contador, contador público y tenedor de libros.*
- 1.6.- *Principios de contabilidad general aceptados.*

UNIDAD: II

ENTIDAD ECONOMICA

DURACION: 2 SEMANAS

OBJETIVO GENERAL:

Describir que es una Entidad Económica en su sentido más amplio, distinguiendo las formas de sociedades que existen en el país e identificando las diferencias en cada uno de ellas.

CONTENIDO PROGRAMATICO:

- 2.1.- *La empresa. Concepto. Clasificación. Campo de acción e importancia de la contabilidad en la empresa.*
- 2.2.- *Clasificación: personas naturales y jurídicas. Disposiciones básicas del código de comercio.*
- 2.3.- *Documentos mercantiles, importancia, descripción.*

UNIDAD: III

ECUACION DEL PATRIMONIO

DURACION: 2 SEMANAS



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
UNIVERSIDAD BICENTENARIA DE ARAGUA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
ARAGUA VENEZUELA

CONTENIDO PROGRAMATICO:

- 3.1.-Ecuación del patrimonio. Estados financieros. Activo, pasivo y capital.
- 3.2.- La cuenta. Concepto. Contenido y clasificación.
- 3.3.- Teoría del cargo y abono. Aplicación de los términos cargo y abono. Principios fundamentales. Como afectan los cargos y Los abonos a las cuentas de activo, pasivo y capital. Ingresos y egresos.
- 3.4.- El ejercicio contable. Esquema del proceso contable.

UNIDAD: IV

REGISTRO DE LAS TRANSACCIONES COMERCIALES

DURACION: 2 SEMANAS

OBJETIVO GENERAL:

Aplicar las técnicas necesarias para el análisis y registro de las transacciones comerciales en los libros de contabilidad, previo conocimiento de los mismos. Aplicará las técnicas necesarias para dar cumplimiento a la teoría del cargo y el abono con el propósito de registrar cualquier tipo de transacción comercial.

CONTENIDO PROGRAMATICO:

- 4.1.-Libros obligatorios. El libro de inventarios. Su forma y Contenido. Disposición del código de comercio. Ejemplos.
- 4.2.-El libro diario. Su importancia como registro de primera entrada. Su finalidad. Forma y contenido. El asiento. Disposiciones del código de comercio. Ejemplos y prácticas.
- 4.3.- El libro mayor. Su finalidad. Su importancia como libro de clasificación. Funcionamiento. Referenciación cruzada con el Libro Diario. Nociones elementales sobre codificación de cuentas y los sistemas mecanizados.
- 4.4.- El balance de comprobación. Su finalidad. Igualdad en los saldos debe y haber mecanismos generales para su elaboración. Errores más comunes y procedimientos para detectarlos.
- 4.5.-Formas de diarios. Auxiliares. El diario multi-columna. Sus ventajas. Funcionamiento.

UNIDAD: V

ESTADO DE GANANCIA Y PERDIDA

DURACION: 2 SEMANAS



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
UNIVERSIDAD BICENTENARIA DE ARAGUA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
ARAGUA VENEZUELA

OBJETIVO GENERAL:

Determinar los saldos de las cuentas en el libro mayor, elaborando el balance de comprobación y demostrando la igualdad de la ecuación del patrimonio. Utilizar las técnicas necesarias para el análisis y estructuración del estado de ganancias y pérdidas y balance general.

CONTENIDO PROGRAMATICO:

- 5.1.- El estado de ganancias y pérdidas. Su importancia. Forma y contenido. Normas y fundamentos para su elaboración. Necesidades y razones de su presentación uniforme (P.C.G.A.).*
- 5.2.- El balance general. Su objetivo. Normas y fundamentos para la clasificación de cuentas. Necesidad de la consistencia. Su relación con el estado de ganancias y pérdidas.*

UNIDAD: VI

AJUSTE DE LOS REGISTROS CONTABLES

DURACION : 2 SEMANAS

OBJETIVO GENERAL:

Aplicar las técnicas necesarias para el análisis, registro de los ajustes en los registros contables.

CONTENIDO PROGRAMATICO:

- 6.1.- Los ajustes. Concepto. Su justificación. Procedimientos contables. Principios de contabilidad general aceptados.*
- 6.2.- Gastos causados por pagar.*
- 6.3.- Ingresos cobrados por anticipado.*
- 6.4.- Amortización. Cargos diferidos.*
- 6.5.- Ingresos devengados por cobrar.*
- 6.6.- Gastos pagados por anticipado.*
- 6.7.- Cuentas de valoración. La depreciación. Concepto. Fundamentos. Métodos. Línea recta. Dígitos decrecientes. Unidad de producción. Horas máquinas bolívares. Por kilómetro recorrido. Desincorporación Por ventas. Por cambios o inservibles. Activo fijo intangible. Amortización. Concepto y fundamentos. Procedimientos Contables.*
- 6.8.- Las provisiones para cuentas incobrables. Diferentes bases para su cálculo. Recuperación. Procedimiento contable.*



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
UNIVERSIDAD BICENTENARIA DE ARAGUA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
ARAGUA VENEZUELA

UNIDAD: VII

ELABORACION DE LA HOJA DE TRABAJO

DURACION: 2 SEMANAS

OBJETIVO GENERAL:

Aplicar las técnicas necesarias para la elaboración de la hoja de trabajo, relacionándola con los estados financieros de la empresa.

CONTENIDO PROGRAMATICO:

7.1.-La hoja de trabajo. Su finalidad. Forma y contenido. Preparación.

7.2.- Relación con la elaboración de los estados financieros.

7.3.- Proceso de cierre.

ESTRATEGIAS METODOLOGICAS:

Clases magistrales, trabajos grupales, trabajos individuales, exposiciones orales, evaluaciones continua.

EVALUACION:

Evaluación continua, examen final.

BIBLIOGRAFIA:

- *FINNEY Y MILLER. CURSO DE CONTABILIDAD TOMO I. DE LATOUCHE, MARIA OLIVA Y RICARDO MALDONADO. ESTUDIO DE CONTABILIDAD GENERAL UNIVERSIDAD DE CARABOBO.*
- *GOMEZ RONDON, FRANCISCO. CONTABILIDAD I U.C.V. EDIT. FRAGOR, VENEZUELA.*
- *KOSTER, RAY. CONTABILIDAD: TEORIA Y PRACTICA.*
- *LUQUE, ENRIQUE. INTRODUCCION AL ESTUDIO DE LA CONTABILIDAD. S/A. INVENTARIO DE LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS INSTITUTO MEXICANO DE CONTADORES PUBLICOS.*
- *HOLMES, Arthur (1985) CONTABILIDAD BASICA EDIT. CONTINENTAL, MEXICO.*
- *REDONDO, A. CURSO BASICO DE CONTABILIDAD U.C.V. VENEZUELA.*