



UNIDAD I  
GENERALIDADES

DURACION: 3 SEMANAS.

OBJETIVO GENERAL:

Caracterizar la función del analista de sistema en proyectos de desarrollo de sistemas, tomando como punto de referencia la identificación de los componentes de un Sistema de Información, la clasificación y usos potenciales.

CONTENIDO PROGRAMATICO:

1. Conceptos relevantes.
  - Hardware, Programas y Datos.
  - La información y la organización.
2. Los Sistemas de Información.
  - Componentes estructurales.
  - Tipos y usos.
  - Etapas en desarrollo.
3. El papel del Analista de Sistema.
  - Atributos personales.
  - Roles de desempeño en el desarrollo de Sistema de Información.
  - Categorías de personas con que interactúa el Analista de Sistema.

UNIDAD II:

DOCUMENTACIÓN Y REPRESENTACIÓN DE UN SISTEMA DE INFORMACIÓN.

DURACION: 3 SEMANAS

OBJETIVO GENERAL:

Analizar un Sistema de Información utilizando las técnicas y herramientas adecuadas que permitan diseñar modelos de representación. *que garanticen el buen funcionamiento del sistema bajo estudio.*

CONTENIDO PROGRAMATICO:

1. Planteamiento del Problema.
  - Descripción, Síntesis, Causas, Pronóstico y Propuesta.
2. Recopilación de hechos sobre el sistema existente.
  - Cuestionarios, Observación de procedimientos, muestreo, revisión de la documentación, manuales, reglamentos, métodos de análisis en grupo, etc.

- Elementos de descripción del Sistema Existente, procesos, subprocesos, actividades, secuencialidad y Simultaneidad.
3. Representación del Sistema.
- Diagrama de Flujo de Información.
  - Diagrama de Flujo de Datos.
  - Diccionario e datos.
  - Estudio de un caso real.

UNIDAD: III

DETERMINACIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS.

DURACION: 5 SEMANAS

OBJETIVO GENERAL:

Determinar las necesidades funcionales y de información requeridas para lograr el correcto funcionamiento del sistema.

CONTENIDO PROGRAMATICO:

1. Requerimientos Funcionales:

- Determinación de las áreas claves.
- Estrategias derivadas de la observación de las características favorables y desfavorables.
- Estudio del entorno.

2. Requerimientos de Entrada y Salida:

- Análisis Documental:
- Instrumentos principales de captura, transferencia y salida de datos e información.
- Diseño, modificación y evaluación de formatos.

UNIDAD: IV

PLANTEAMIENTO Y SELECCIÓN DE ALTERNATIVAS.

DURACION: 5 SEMANAS

OBJETIVO GENERAL:

Seleccionar la alternativa de solución más adecuada que satisfaga los requerimientos funcionales y de información.

CONTENIDO PROGRAMATICO

1. Planteamiento y Selección de Alternativas.

- Definiciones y conceptos.
- Mecanismos de detección de contradicciones y conflictos.
- Técnicas de descripción.
  - Tablas
  - Catálogos.

- Cuadros comparativos
- Otros
- Comparación de alternativas mediante la ponderación de sus características.

**ESTRATEGIAS METODOLOGICAS:**

Exposición del docente, Demostración, Ejercitación, Exposición.

**ESTRATEGIAS DE EVALUACION:**

*Evaluación continua, Interrogatorio Oral o Escrito*

**BIBLIOGRAFIA:**

- RAFAEL ANDREW, JOAN RICART. **ESTRATEGIAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN**. EDITORIAL MC. GRAW HILL
- JAMEN MARTÍN, JAMES ODELL. **ANÁLISIS Y DISEÑO ORIENTADO A OBJETOS**. EDITORIAL PRENTICE HALL
- ALFREDO RODRÍGUEZ, ANTONIO MARQUES. **TÉCNICAS DE ORGANIZACIÓN Y ANÁLISIS DE SISTEMAS**. EDITORIAL MC. GRAW HILL
- JAMES A. SENN. **ANÁLISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN GERENCIAL**. EDITORIAL MC. GRAW HILL
- GORDON DAVIS, MARGRETHE OLSON. **SISTEMAS DE INFORMACIÓN GERENCIAL**. EDITORIAL MC. GRAW HILL
- ROBERT MURDICK. **SISTEMA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA**. EDITORIAL PRENTICE HALL
- DANIEL COHEN. **SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA TOMA DE DECISIONES**. EDITORIAL MC. GRAW HILL
- BURCH,GRUDNITSKI. **DISEÑO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**. EDITORIAL MEGABYTE NORIEGA EDITORES