



República Bolivariana de Venezuela
Universidad Bicentaria de Aragua
Vicerrectorado Académico
Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas
Escuela de Derecho



MATERIA	SEMESTRE	CÓDIGO	PRELACIÓN		
DERECHO ADMINISTRATIVO I	II	FPES2A	FPB51D		
UNIDADES DE CRÉDITO	OBLIGATORIA	ELECTIVA	DENSIDAD HORARIA		
02	X		Horas de Asesoría	Horas de Aprendizaje	Total de horas
			01	02	03
JUSTIFICACION					
La Unidad curricular Derecho Administrativo I, le permitirá al futuro profesional del derecho, desarrollar en su actividad profesional los conceptos y nociones fundamentales de la asignatura. De igual forma ejecutar los mecanismos de defensa frente a las acusaciones de la Administración Pública en sus diversas manifestaciones.					
OBJETIVO GENERAL					
✓ Utilizar los aspectos del acto administrativo y los mecanismos de defensa del administrador frente a la administración.					

CONTENIDO	
UNIDAD I La Actividad Administrativa del Estado y el Derecho Administrativo	Tema 1. La actividad administrativa. Análisis comparativo con las otras actividades del Estado. La Administración Pública, características, principios jurídicos que la rigen. Derecho administrativo. Fuentes del derecho administrativos. Prelación de las fuentes. Tema 2. El Reglamento, análisis comparativo con la Ley, clasificación de los Reglamentos. Fundamentos y Límites. Tema 3. El Acto Administrativo, principios que la rigen. El acto de gobierno. Teorías acerca de los actos económicos. Ejecutoriedad y ejecutividad del acto administrativo. Tema 4. Clasificación de los Actos Administrativos. Importancia de estas clasificaciones. Actos de condición y actos jurisdiccionales administrativos. Análisis Jurisprudencial sobre las clasificaciones. Tema 5. Eficacia de los Actos Administrativos. Vicios de los Actos Administrativos: de fondo y de forma; legales y constitucionales. Análisis de jurisprudencia actualizada, sobre los vicios de los actos administrativos.
UNIDAD II Recursos Administrativo y sus Procedimientos	Tema 1. Recurso de reconsideración, naturaleza, legitimación activa. El caso de los intereses difusos y colectivos. Requisitos y formalidades. Tema 2. El Recursos jerárquico, requisitos y formalidades, efectos de su interposición. Procedimiento y lapso. Agotamiento de la vía administrativa. Tema 3. El Recursos de revisión, naturaleza, requisitos de procedencia. Lapso para decidirlo. Efectos de su interposición. Tema 4. El Procedimiento administrativo en la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos. Términos, lapsos y formalidades.


Dr. José Domingo Mora Márquez
Secretario



República Bolivariana de Venezuela
Universidad Bicentaria de Aragua
Vicerrectorado Académico
Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas
Escuela de Derecho



ESTRATEGIAS METODOLOGICAS

- Discusión Guiada.
- Taller.
- Phillips 66.
- Torbellino de Ideas.
- Estudio de Casos.
- Estudios Virtuales.

ESTRATEGIAS DE EVALUACION

- Pruebas Escritas en sus distintas modalidades.
- Pruebas Prácticas en sus distintas modalidades.
- Pruebas Orales en sus distintas modalidades.

ENCIAS

- Araujo, J. (2001). Tratado de Derecho Administrativo Formal. 3era Edición. Vadell Hermanos Editores. Valencia.
- Brewer, A. (2002). El Derecho Administrativo y la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos. Colección Estudios Jurídicos N° 16. Editorial Jurídica Venezolana. Caracas.
- Brewer, A. (2003). El Derecho Administrativo y la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos. Colección Estudios Jurídicos N° 16. Editorial Jurídica Venezolana. Caracas.
- Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de la Administración Pública (2008). Gaceta Oficial N° 6.217. Julio, 15.
- Decreto con Rango y Fuerza de Ley de Reforma Parcial del Decreto con Fuerza de Ley Orgánica de la Procuraduría General de la República (2008). Gaceta Oficial N° 6.286. Julio, 30.
- Ensayo de Derecho Administrativo. Libro Homenaje a Nectario Andrade Labarca, Fernando. La Potestad Sancionatoria de la Administración Pública Venezolana.
- Lares, M. (2001). Manual de Derecho Administrativo. 12a ed. Editorial Exlibris. Venezuela.
- Manual de Derecho Administrativo. Adaptado a la Constitución de 1999. Volumen I. José Peña Solís, TSJ. Colección Estudios Jurídicos N° 1.
- Manual de Derecho Administrativo. Adaptado a la Constitución de 1999 y a la Ley Orgánica de la Administración Pública de 2001, Volumen II, José Peña Solís, TSJ. Colección Estudios Jurídicos N° 5.
- Manual de Derecho Administrativo. La Actividad de la Administración Pública: de Policía Administrativa, de Servicio Público, de Fomento y de Gestión Económica. Volumen III. José Peña Solís, TSJ. Colección Estudios Jurídicos N° 9.
- Rondón, H. (1986). Teoría General de la Actividad Administrativa. Organización. Actos Internos. 2da Edición. Editorial Jurídica Venezolana. Caracas.
- Rondón, H. (2000). Ad imis fundamentis. Análisis de la Constitución Venezolana de 1999. Parte Orgánica y Sistemas. Editorial Ex Libris. Caracas. TSJ.
- Constitución de la República Bolivariana de Venezuela (1999). Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N.5453. Marzo 24,2000
- Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos (1981). Gaceta Oficial N° 2.818 Extraordinaria. Julio, 01.
- Ley Orgánica del Poder Público Municipal. (2010). Gaceta Oficial No 38.204 Extraordinaria. Junio, 08.
- Ley del Estatuto de la Función Pública (2002). Gaceta Oficial N° 37.522. Septiembre, 06.
- TODAS LAS LEYES ASOCIADAS CON LA ASIGNATURA.


Dr. José Domingo Mora Márquez
Secretario