



**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
UNIVERSIDAD BICENTENARIA DE ARAGUA  
VICERRECTORADO ACADÉMICO  
ARAGUA VENEZUELA**

**CARRERA: DERECHO AÑO: 2do UNIDAD CURRICULAR: PASANTIA IV. ORATORIA II**

**CODIGO: DE-297 PRELACIÓN: DE-187 UNIDADES DE CRÉDITO: 01**

**TOTAL DE HORAS DE LA ASIGNATURA: 32 Horas**

**DENSIDAD HORARIA:**

**HORAS TEÓRICAS: 00**

**HORAS PRÁCTICAS: 02**

**TOTAL HORAS: 02**

**JUSTIFICACIÓN:**

*La Pasantía IV, constituye la fase práctica y aplicativa de los conocimientos relativos a la oratoria moderna. La misma, le permitirá al futuro profesional elaborar discursos con seguridad y confianza, aplicando las técnicas recibidas para lograr una argumentación oral efectiva en su desempeño Jurídico y Político.*

**OBJETIVO GENERAL:**

*Aplicar, en circunstancias reales, las técnicas y procedimientos de la Oratoria moderna, en sus formas expresivas, verbal y corporal.*

## **CONTENIDO SINÓPTICO:**

### **Tema I: LA ORATORIA.**

- **CUALIDADES: NATURALIDAD, FLUIDEZ, SEGURIDAD, PERSONALIDAD, PROBIDAD, PERICIA,**
- **DOCTRINA Y PRINCIPIOS.**

### **Tema II: LA RESPIRACIÓN:**

- **TIPOS.**
- **FASES.**

### **Tema III: LA VOZ:**

- **CLASIFICACIÓN, TONO, INTENSIDAD E HIGIENE.**
- **DEFECTOS DE LA VOZ: GUTURAL, NASAL E INFANTIL.**

### **Tema IV: LA ARTICULACIÓN:**

- **SUPRESIÓN: DE LETRAS, SÍLABAS O PALABRAS.**

### **Tema V: LA DICCIÓN:**

- **DEFECTOS DE PRONUNCIACIÓN.**
- **EJERCICIOS PARA MEJORARLA.**

### **Tema VI: LA EXPRESIÓN CORPORAL:**

- **PRESENCIA DEL ORADOR, GESTUALIDAD Y MOVIMIENTO.**

### **Tema VII: EL MIEDO ESCÉNICO:**

- **CÓMO VENCERLO, MENTAL Y FÍSICAMENTE.**

### **Tema VIII: EL DISCURSO:**

- **TIPOS, ORGANIZACIÓN.**

### **Tema I: LA ORATORIA ACTUAL.**

TIEMPO DE EJECUCIÓN: 04 Horas.

OBJETIVO TERMINAL: **COMPRENDER LA IMPORTANCIA DE LA ORATORIA COMO INSTRUMENTO EFICAZ EN LA COMUNICACIÓN Y DETERMINAR SUS CUALIDADES.**

OBJETIVO ESPECÍFICO	CONTENIDO	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS			EVALUACIÓN
		TÉCNICA	ACTIVIDADES	RECURSO	
<p>1.1.-Comprender la eficacia de la oratoria en el mundo actual.</p> <p>2.1.- Determinar las cualidades de la oratoria actual.</p> <p>3.1.-Comprender los principios de la oratoria actual.</p>	<p>1. La oratoria.</p> <p>2. Cualidades de la oratoria:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Naturalidad.</li> <li>• Fluidez.</li> <li>• Seguridad.</li> <li>• Personalidad.</li> <li>• Probidad.</li> <li>• Pericia.</li> <li>• Doctrina.</li> </ul> <p>3.- La oratoria moderna.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Principios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Exposición.</li> <li>- Discusión dirigida.</li> <li>- Discusión dirigida.</li> <li>- Trabajo grupal.</li> <li>- Dxposición.</li> <li>- Discusión dirigida</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lectura de discursos seleccionados.</li> <li>- Asignación de ejercicios grupales.</li> <li>- Lectura seleccionada</li> <li>- Lectura seleccionada.</li> <li>- Elaboración de conclusiones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manual N°4.</li> <li>- Manual N°4 y fragmentos de discursos.</li> <li>- Manual N°4.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participación.</li> <li>- Participación.</li> <li>- Participación.</li> </ul>

Tema II: LA RESPIRACIÓN.

TIEMPO DE EJECUCIÓN: 06 Horas.

OBJETIVO TERMINAL: **PRACTICAR UNA RESPIRACIÓN CORRECTA PARA LA EJECUCIÓN CORRECTA.**

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	<b>CONTENIDO</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>			<b>EVALUACIÓN</b>
		<b>TÉCNICA</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>RECURSO</b>	
1.1.-Practicar los diferentes tipos de respiración.	1.- Diferentes tipos de respiración.	- Ejemplificación. - Práctica dirigida.	- Asignación de ejercicios de respiración. - Lectura seleccionada.	- Manual N°4. - Videos	- Participación.
2.1.-Practicar las diferentes fases de la respiración.	2.- Fases de la respiración: • Inspiración. • Bloque • Expiración.	- Ejemplificación. - Práctica dirigida.	- Asignación de ejercicios de respiración. - Elaboración de conclusiones.	- Manual N°4.	- Realización de ejercicios.
3.1.- Practicar los diferentes tipos de la respiración.	3.-Diferentes tipos de respiración: • Alta Clavicular. • Costal o Medio Pectoral. • Baja o costo-diafragmática • Abdominal.	- Ejemplificación. - Práctica dirigida.	- Asignación de ejercicios de respiración. - Elaboración de conclusiones.	- Manual N°4.	- Realización de ejercicios.

**Tema III: LA ARTICULACIÓN.**

**TIEMPO DE EJECUCIÓN: 06 Horas.**

**OBJETIVO TERMINAL: APLICAR LAS CUALIDADES Y FASES DE UNA BUENA ARTICULACIÓN EN LA EJECUCIÓN DE LA ORATORIA.**

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	<b>CONTENIDO</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>			<b>EVALUACIÓN</b>
		<b>TÉCNICA</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>RECURSO</b>	
1.1.-Comprender las cualidades de la articulación.	1.- Cualidades de la articulación: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Claridad.</li> <li>• Intensidad.</li> <li>• Flexibilidad.</li> <li>• Énfasis.</li> </ul>	- Exposición. - Discusión dirigida	- Asignación de ejercicios grupales. - Asignación de lectura . - Elaboración de conclusiones.	- Manual N°4. - Lectura seleccionada	- Participación.
2.1.-Practicar las diferentes fases de la articulación.	2.-Ejercitar: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Labios.</li> <li>• Lengua con sonidos y sin sonidos.</li> </ul>	- Ejemplificación. - Trabajo práctico.	- Asignación de ejercicios de articulación.	- Manual N°4. - Guía de ejercicios	- Realización de ejercicios de articulación.

**Tema IV: LA VOZ.**

**TIEMPO DE EJECUCIÓN: 08 Horas.**

**OBJETIVO TERMINAL: ANALIZAR LA IMPORTANCIA, CLASIFICACIÓN Y DEFECTOS DE LA VOZ PARA LA EJECUCIÓN DE LA ORATORIA.**

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	<b>CONTENIDO</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>			<b>EVALUACIÓN</b>
		<b>TÉCNICA</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>RECURSO</b>	
1.1.-Comprender la importancia de la voz en la oratoria moderna, su clasificación y proyección.	1.- La voz. Importancia: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Clasificación de acuerdo a: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tono.</li> <li>- Timbre.</li> <li>- Intensidad.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Demostración.</li> <li>- Discusión dirigida</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asignación de lectura.</li> <li>- Análisis de material de audio.</li> <li>- Elaboración de conclusiones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manual N°4.</li> <li>- Reproductor.</li> <li>- Cassette.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participación.</li> </ul>
2.1.-Analizar los defectos más frecuentes de la voz.	2.- Defectos de la voz: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gutural.</li> <li>• Nasal.</li> <li>• Infantil.</li> <li>• Temblorosa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Demostración.</li> <li>- Discusión dirigida.</li> <li>- Ejemplificación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asignación de ejercicios grupales.</li> <li>- Análisis de material de audio.</li> <li>- Elaboración de conclusiones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manual N°4.</li> <li>- Reproductor.</li> <li>- Cassette.</li> <li>- Guía de ejercicio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Resolución de ejercicios.</li> </ul>

Tema V: LA DICCIÓN.

TIEMPO DE EJECUCIÓN: 02 Horas.

OBJETIVO TERMINAL: CONOCER LOS DEFECTOS QUE ENTORPECEN LA DICCIÓN A FIN DE EVITARLOS EN LA EJECUCIÓN DE LA ORATORIA.

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	<b>CONTENIDO</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>			<b>EVALUACIÓN</b>
		<b>TÉCNICA</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>RECURSO</b>	
<p>1.1.-Identificar los defectos de pronunciación y la forma de evitarlos.</p> <p>1.2.- Evitar los defectos de dicción en la ejecución de la oratoria</p>	<p>1.- Defectos de pronunciación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Supresión de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sílabas.</li> <li>- Letras.</li> <li>- Palabras.</li> </ul> </li> <li>• Laísmo, rotacismo, atropello articulatorio de letras.</li> <li>• Trasposición.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Demostración.</li> <li>- Trabajo práctico.</li> <li>- Discusión dirigida</li> <li>- Ejemplificación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realización de ejercicios.</li> <li>- Elaboración de conclusiones.</li> <li>- Análisis de material de audio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manual N°4.</li> <li>- Reproductor.</li> <li>- Cassette.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Resolución de ejercicios.</li> <li>- Participación.</li> <li>- Práctica individual.</li> </ul>

Tema VI: LA EXPRESIÓN CORPORAL.

TIEMPO DE EJECUCIÓN: 02 Horas.

OBJETIVO TERMINAL: UTILIZAR LA EXPRESIÓN CORPORAL, EN LA RELACIÓN ORADOR-AUDITORIO.

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	<b>CONTENIDO</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>			<b>EVALUACIÓN</b>
		<b>TÉCNICA</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>RECURSO</b>	
<p>1.1.-Comprender la importancia de la Expresión Corporal para el orador.</p> <p>1.2.- Ejercitar la expresión corporal en la oratoria</p>	<p>1.- Expresión Corporal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El lenguaje del cuerpo.</li> <li>• Presentación de orador.</li> <li>• Posición.</li> <li>• Gesticulación.</li> <li>• Movimiento de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Manos.</li> <li>- Cabeza.</li> <li>- Hombros.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Demostración.</li> <li>- Trabajo práctico.</li> <li>- Ejemplificación.</li> <li>- Demostración.</li> <li>- Trabajo práctico</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asignación de ejercicios de expresión corporal.</li> <li>- Elaboración de conclusiones.</li> <li>- Asignación de ejercicios de expresión corporal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manual N°4.</li> <li>- Videos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realización de ejercicios de expresión corporal.</li> </ul>

**Tema VII: EL MIEDO ESCÉNICO.**

**TIEMPO DE EJECUCIÓN: 02 Horas.**

**OBJETIVO TERMINAL: EVITAR EL MIEDO ESCÉNICO EN LA EJECUCIÓN DE LA ORATORIA.**



<i>OBJETIVO ESPECÍFICO</i>	<i>CONTENIDO</i>	<i>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</i>			<i>EVALUACIÓN</i>
		<i>TÉCNICA</i>	<i>ACTIVIDADES</i>	<i>RECURSO</i>	
<i>1.1.-Definir el Miedo Escénico.</i>	<i>1.- El Miedo Escénico.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ejemplificación de tipo de temores.</li> <li>- Discusión dirigida</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lectura seleccionada.</li> <li>- Análisis de videos.</li> <li>- Elaboración de conclusiones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manual N°4.</li> <li>- Videos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participación.</li> </ul>
<i>2.1.- Vencer el Miedo Escénico.</i>	<i>2.- Enfrentamiento del miedo escénico:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A nivel mental.</li> <li>• A nivel físico.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ejemplificación.</li> <li>- Discusión dirigida</li> <li>- Trabajo práctico.</li> <li>- Aplicación de técnica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asignación de ejercicios grupales.</li> <li>- Análisis de videos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manual N°4.</li> <li>- Videos.</li> <li>- Guía de técnica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Resolución de ejercicios.</li> </ul>

***Tema VIII: EL DISCURSO***

***TIEMPO DE EJECUCIÓN: 02 Horas.***

***OBJETIVO TERMINAL: REALIZAR UN DISCURSO EN FORMA ORAL.***

<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	<b>CONTENIDO</b>	<b>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</b>			<b>EVALUACIÓN</b>
		<b>TÉCNICA</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>RECURSO</b>	
1.1.- Definir discurso.	1.- El discurso: Definición	- Ejemplificación. - Discusión dirigida	- Asignación de lectura. - Elaboración de conclusiones.	- Manual N°4. - Lecturas seleccionadas	- Participación.
2.1.- Clasificar los tipos de discurso.	2.-Tipos de discurso.	- Discusión dirigida - Trabajo grupal.	- Asignación de lecturas. - Elaboración de conclusiones.	- Manual N°4. - Lecturas seleccionadas	- Participación.
3.1 Conocer la organización de un discurso.	3.- Organización del discurso.	- Discusión dirigida - Trabajo grupal.	- Asignación de ejercicios.	- Manual N°4. - Guía de ejercicios.	- Resolución de ejercicios.
4.1.- Elaborar un discurso de acuerdo a la organización discutida.	4.- Elaboración de discurso.	- Trabajo práctico. - Exposición.	- Redacción y presentación del discurso.	- Manual N°4. - Discurso seleccionado	- Presentación del discurso.

## ***BIBLIOGRAFÍA:***

*ESCUELA SUPERIOR DEL EJERCITO. (1970). Manual de Oratoria. Caracas - Venezuela.*

*FERNÁNDEZ DE LATO, G. (1978). La Comunicación Oral: Cómo hablar correctamente en público. Círculo de Lectores. Madrid.*

*GINING, ROBERT. (1987). La Técnica de Hablar con Claridad.*

*INSTITUTO SUPERIOR DE ORATORIA. (1991). La Técnica Vocal y Buena Expresión. Barcelona - España.*

*INSTITUTO MENLUZ. (1985). Principios Básicos sobre la Voz, articulación, dicción y expresión.*

*MONROE, ALAN. (1975). Principios de Oratoria.*