



**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
UNIVERSIDAD BICENTENARIA DE ARAGUA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
ARAGUA VENEZUELA**

CARRERA: Derecho AÑO: 4to UNIDAD CURRICULAR: PASANTÍAS VIII. Práctica Jurídica

CÓDIGO: DE-497 REQUISITOS: Pasantía VII UNIDADES DE CREDITO: 02 DENSIDAD

HORARIA: 04 HORAS TEÓRICAS: HORAS PRACTICAS: 04 TOTAL HORAS: 04

JUSTIFICACIÓN:

La Pasantía VIII "Práctica Jurídica", cierra el ciclo de redacción de documentos Jurídicos, habilidad imprescindible en la personalidad del profesional del Derecho y lo inicia en el desarrollo de los juicios orales, procedimiento contemplado en el nuevo Código Procesal Penal, para cuya ejecución se requiere el desarrollo de habilidades referentes a la utilización adecuada de la argumentación basada en normativas legales.

OBJETIVO GENERAL:

1.- Redactar con facilidad originalidad, destreza y pertinencia documentos jurídicos sobre Derecho Procesal Civil y Derecho Procesal Penal, Derecho del Trabajo y Derecho Mercantil.

2.- Simular el procedimiento jurídico correspondiente en el desarrollo de juicios orales, de conformidad con el Código Orgánico Procesal Penal.

CONTENIDO SINÓPTICO:

UNIDAD ÚNICA :

Breve recordatorio sobre :

Tema N° 1: El Libelo de Demanda : Art. 340 del Código de Procedimiento Civil. Trabajo de Campo.

Tema N° 2: El Poder : Disposiciones Legales .Trabajo de Campo.

Tema N° 3: Contestación al Fondo de la Demanda y Reconvención de la Demanda. Lapsos . Trabajo de Campo.

Tema N° 4: Los Informes : Concepto. Oportunidad. Requisitos. Importancia. Trabajo de Campo.

Tema N° 5: La Denuncia y la Querella : Clases de Denuncia. Formalidad de la Querella. Práctica del Tema. Trabajo de Campo.

Tema N° 6: El Juicio Oral : En qué consiste. Características. Preparación de los Alumnos para representar un Juicio Oral .

Tema N° 7: Simulación de un Juicio Oral con participación de los estudiantes.

Tema N° 8: La Apelación de la Sentencia en materia Penal. Trabajo de Campo.

Tema N° 9: Breve recordatorio sobre las Prestaciones Sociales : Antigüedad, Preaviso, Vacaciones, Vacaciones Fraccionadas, Utilidades, Salario Integral, Salario Base, Cálculo de Prestaciones Sociales.

Tema N° 10: Breve recordatorio sobre la Letra de Cambio : Concepto, Origen, Elemento, Endoso, Fundamentación Legal y Práctica Jurídica.

Tema N° 11: Breve recordatorio sobre las Sociedades de Comercio : Clases, Constitución, Fundamentación Legal, Práctica Jurídica.

Tema N°. 2: El Poder

TIEMPO DE EJECUCIÓN: Dos (2) horas.

OBJETIVO TERMINAL: REDACTAR DIFERENTES CLASES DE PODERES DE CONFORMIDAD CON LAS DISPOSICIONES DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO CIVIL .

OBJETIVO ESPECÍFICO	CONTENIDO	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS			
		TÉCNICA	ACTIVIDADES	RECURSOS	EVALUACIÓN
<p>1.1.- Definir Poder.</p> <p>2.1.- Determinar y analizar las Disposiciones Legales que regulan el Poder.</p> <p>3.1.- Investigar y redactar Poderes.</p>	<p>1.- El Poder : Concepto.</p> <p>2.- Disposiciones Legales al respecto .</p> <p>3.- Práctica del tema</p>	<p>Discusión de Casos .</p> <p>Preguntas abiertas</p> <p>Trabajo grupal.</p>	<p>Consultas bibliográficas.</p> <p>Interacción Docente-Alumno.</p>	<p>Bibliográficos</p> <p>.Modelos.</p> <p>Código Procesal Civil</p> <p>Código de Procedimiento</p>	<p>Participación individual y grupal.</p> <p>Extracción de conclusiones.</p> <p>Revisión de documentos.</p>

Tema N°. 3 : CONTESTACIÓN AL FONDO DE LA DEMANDA

TIEMPO DE EJECUCIÓN: Dos (2) horas.

OBJETIVO TERMINAL: REDACTAR, ACATANDO LAS DISPOSICIONES DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO CIVIL, DOCUMENTOS JURÍDICOS REFERENTES A DOCUMENTOS RELATIVOS AL FONDO DE LA DEMANDA.

OBJETIVO ESPECÍFICO	CONTENIDO	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS			
		TÉCNICA	ACTIVIDADES	RECURSOS	EVALUACIÓN
1.1.- Definir Contestación al Fondo de la Demanda. Determinar sus Lapsos. 2.1- Definir la Reconvención. 3.1- Redactar documentos sobre Contestación al Fondo de una Demanda y de Reconvención.	1.-Contestación al Fondo de la Demanda. Lapsos. 2.- Reconvención de una Demanda. 3.- Práctica del tema.	Preguntas Cerradas. Preguntas abiertas. Trabajo en equipo	Consultas Bibliográficas. Trabajo individual. Participación activa. Redacción de modelos	Bibliográficos .Modelos. Ejemplos.	Participación individual y grupal. Extracción de conclusiones. Revisión de Modelos

Tema N°. 4 : LOS INFORMES

TIEMPO DE EJECUCIÓN: Dos (2) horas.

OBJETIVO TERMINAL: REDACTAR INFORMES DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LAS DISPOSICIONES DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO CIVIL.

OBJETIVO ESPECÍFICO	CONTENIDO	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS			
		TÉCNICA	ACTIVIDADES	RECURSOS	EVALUACIÓN
1.1.- Definir Informes. Establecer las oportunidades de presentación de informe, lapsos la oportunidad para presentarlos. 2.1- Enumerar los requisitos de los informes y establecer su importancia y diga su importancia. 3.1.- Redactar Modelos de Informes e investigar en expedientes sobre los mismos.	1.- Los Informes : Concepto. Oportunidad.	Preguntas abiertas	Consultas bibliográficas. Interacción Docente-Alumno.	Bibliográficos. Modelos.	Participación individual y grupal.
	2.-Requisitos e Importancia.	Preguntas abiertas y discusión dirigida.	participación activa.		Participación individual.
	3.- Práctica del tema.	Pánel.			Extracción de conclusiones.

Tema N°. 5: LA DENUNCIA Y LA QUERELLA

TIEMPO DE EJECUCIÓN: Dos (2) horas.

OBJETIVO TERMINAL: REDACTAR DOCUMENTOS JURÍDICOS SOBRE DENUNCIAS Y QUERELLAS ACATANDO LAS DISPOSICIONES DEL CÓDIGO ORGÁNICO PROCESAL PENAL.

OBJETIVO ESPECÍFICO	CONTENIDO	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS			
		TÉCNICA	ACTIVIDADES	RECURSOS	EVALUACIÓN
1.1.- Definir la Denuncia y la Querella.	1.- La Denuncia y la Querella: Concepto.	Preguntas abiertas	Consultas bibliográficas. Interacción Docente- Alumno.	Bibliográficos .Modelos. Código Orgánico Procesal Penal	Participación individual y grupal.
2.1- Determinar las clases y establecer su formalidad de las denuncia y querellas	2.- Clases y formalidad de la Querella .	Preguntas cerradas.	Consultas Bibliográficas y participación activa.		Extracción de conclusiones.
3.1.- Redactar documentos sobre Denuncias y Querellas.	3.- Práctica del tema.	Pánel.			

Tema N°. 6: EL JUICIO ORAL

TIEMPO DE EJECUCIÓN: Dos (2) horas.

OBJETIVO TERMINAL: PREPARAR JUICIOS ORALES DE CONFORMIDAD CON EL CÓDIGO ORGÁNICO PROCESAL PENAL.

OBJETIVO ESPECÍFICO	CONTENIDO	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS			
		TÉCNICA	ACTIVIDADES	RECURSOS	EVALUACIÓN

1.1.- Definir qué es un Juicio Oral. 2.1.- Determinar las características del Juicio Oral. 3.1.- Conocer los elementos intervinientes, los documentos y el procedimiento de un Juicio Oral : inicio - desarrollo y culminación.	1.-El Juicio Oral: Concepto. 2.-Características. 3.- Preparación de un Juicio Oral.	Preguntas abiertas Pánel.	Consultas bibliográficas. Interacción Docente- Alumno. Consultas al Código Oragánico Procesal Penal. Estudio de casos. Trabajo de Equipo.	Bibliográficos.Mo delos. Código Orgánico Procesal Penal	Participación individual y grupal. Extracción de conclusiones.
---	---	----------------------------------	---	--	---

Tema N°. 7 : SIMULACIÓN DE UN JUICIO ORAL

TIEMPO DE EJECUCIÓN: **Cuatro (4) horas.**

OBJETIVO TERMINAL: SIMULAR DE UN JUICIO ORAL DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN CÓDIGO ORGÁNICO PROCESAL PENAL. .

OBJETIVO ESPECÍFICO	CONTENIDO	ESTRATEGIAS METODÓLOGICAS			
		TÉCNICA	ACTIVIDADES	RECURSOS	EVALUACIÓN


 Dr. José Domingo Mora Márquez
 Secretario

<i>1.1.- Simular un Juicio Oral .</i>	<i>1.-Simulación de un Juicio Oral con participación de los estudiantes.</i>	<i>Preguntas orales y escritas. Pánel Simulación . Dramatización.</i>	<i>Consultas bibliográficas. Código Orgánico Procesal Penal..Consultas. Estudio de casos</i>	<i>BibliográficosCaso s. Código Procesal Penal</i>	<i>Participación grupal. Simulación del Juicio.</i>
---------------------------------------	--	--	--	--	---

Tema N°. 8 : APELACIÓN SOBRE LA SENTENCIA EN MATERIA PENAL

TIEMPO DE EJECUCIÓN: Dos (2) horas.

OBJETIVO TERMINAL: REDACTAR DOCUMENTOS SOBRE APELACIÓN DE UNA SENTENCIA EN MATERIA PENAL DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN CÓDIGO ORGANICO PROCESAL PENAL.

OBJETIVO ESPECÍFICO	CONTENIDO	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS
----------------------------	------------------	----------------------------------

		TÉCNICA	ACTIVIDADES	RECURSOS	EVALUACIÓN
1.1.- Definir qué es una Apelación.	1.-Apelación sobre la Sentencia en materia Penal.	Preguntas abiertas	Consultas bibliográficas.	Bibliográficos . Modelos.	Participación individual y grupal.
2.1.- Redactar Modelos de Apelación.	2.-Práctica del tema .	Preguntas cerradas.	Interacción Docente-Alumno.	Código Procesal Penal. Bibliográficos Modelos.	Extracción de conclusiones. Presentación de modelos.

Tema N°. 9 : Práctica Jurídica sobre el cálculo de prestaciones sociales

TIEMPO DE EJECUCIÓN: Cuatro (4) horas.

OBJETIVO TERMINAL: SOLUCIONAR PROBLEMAS Y CÁLCULOS SOBRE PRESTACIONES SOCIALES.

OBJETIVO ESPECÍFICO	CONTENIDO	ESTRATEGIAS METODOLOGÍCAS			
		TÉCNICA	ACTIVIDADES	RECURSO	EVALUACION

<p>1.1.-Definir: Antigüedad.Preaviso.Vacaciones. Vacaciones Fraccionadas . Utilidades. Salario Integral Salario Base.</p> <p>1.2.- Identificar la Fundamentación legal de los aspectos tratados legal .</p> <p>1.3.-Calcular las Prestaciones Sociales aplicando la ley orgánica del trabajo</p>	<p>1.-Breve recordatorio sobre : Antigüedad. Preaviso. Vacaciones. Vacaciones fraccionadas . Utilidades. Salario Integral. Salario Base .</p> <p>2.-Fundamentación Legal.</p> <p>3.- Práctica Jurídica sobre Cálculo de Prestaciones Sociales.</p>	<p>Preguntas abiertas</p> <p>Preguntas cerradas.</p> <p>Discusión grupal Ejercitación</p>	<p>Consultas bibliográficas. Interacción Docente- Alumno.</p> <p>Cálculo de Prestaciones</p>	<p>Bibliográficos. Modelos. Ley Orgánica del Trabajo</p> <p>Problemas laborales</p>	<p>Participación individual y grupal.</p> <p>Extracción de conclusiones.</p> <p>Entrega de resultados.</p>
--	--	---	--	---	--

Tema N°. 10 : Práctica Jurídica sobre la Letra de Cambio

TIEMPO DE EJECUCIÓN: Dos (2) horas.

OBJETIVO TERMINAL: MANEJAR EL PROCEDIMIENTO JURÍDICO DE LA LETRA DE CAMBIO.

OBJETIVO ESPECÍFICO	CONTENIDO	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS			
		TÉCNICA	ACTIVIDADES	RECURSOS	EVALUACIÓN
1.1.- Definir la Letra de Cambio y explicar su origen	1.-La Letra de Cambio : Concepto. Origen	Preguntas abiertas	Consultas bibliográficas.	Bibliográficos.	Participación individual y grupal. Extracción de conclusiones.
1.2.- Enumerar los elementos de la Letra de Cambio.	2.-Elementos de la Letra de Cambio.	Preguntas cerradas.	Interacción Docente-Alumno.	Modelos. Código de Comercio. Tipos de Letra de Cambio.	
1.3.- Definir el Endoso.	3.- El Endoso	Discusión grupal	Consultas Bibliográficas y participación activa.		
1.4.- Determinar el Fundamento Legal de la Letras de Cambio.	4.- Fundamentación Legal.	Ejemplificación			
1.5.- Resolver situaciones legales en los que se involucre Letras de Cambio.	5.- Práctica Jurídica	Discusión grupal	Problemas sobre Letra de Cambio.		

Tema N° 11 : Prácticas Jurídicas sobre las Sociedades de Comercio

TIEMPO DE EJECUCIÓN: Dos (2) horas.

OBJETIVO TERMINAL: REDACTAR DOCUMENTOS SOBRE SOCIEDAD DE₁₃COMERCIO EN GENERAL


 Dr. José Domingo Mora Márquez
 Secretario

OBJETIVO ESPECÍFICO	CONTENIDO	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS			
		TÉCNICA	ACTIVIDADES	RECURSOS	EVALUACIÓN
<p>1.1.- Definir Sociedades de Comercio: Definición y Clases.</p> <p>1.2.-Determinar el procedimiento de la Constitución de las Sociedades.</p> <p>1.3.-Discutir la fundamentación legal que rige la constitución de las sociedades.</p> <p>1.4.- Redactar Documentos sobre los diferentes tipos de sociedades.</p>	<p>1.- Breve recordatorio sobre las Sociedades de Comercio: Concepto. Clases.</p> <p>2.- Constitución de una sociedad .</p> <p>3.- Fundamentación Legal.</p> <p>4.- Práctica Jurídica sobre Sociedades de Comercio</p>	<p>Preguntas abiertas</p> <p>Preguntas cerradas.</p> <p>Discusión grupal</p>	<p>Consultas bibliográficas.</p> <p>Interacción Docente- Alumno.</p> <p>Redactar documentos sobre Sociedades de Comercio.</p>	<p>Bibliográficos</p> <p>.Modelos.</p>	<p>Participación individual y grupal.</p> <p>Extracción de conclusiones.</p> <p>Participación grupal</p>

BIBLIOGRAFIA

CODIGO CIVIL VENEZOLANO.(1982).

CODIGO DE COMERCIO-LEY ORGANICA DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO.

PRACTICA FORENSE DE DERECHO CIVIL. DR. PEDRO VILLARROEL RION. TOMO I Y II.

PRACTICA FORENSE DE DERECHO MERCANTIL. DR. JORGE LONGA SOSA.TOMO I Y II.

FORMULARIOS DE DERECHO CIVIL. DRA. JULIA SOSA ESCUDERO.

LA PRACTICA JURIDICA. DRA. GUILLERMINA ALVAREZ DIAZ.

LOS CONTRATOS CIVILES Y SUS GENERALIDADES. RICARDO TREVIÑO GARCIA.

CONTRATOS Y GARANTIAS. JOSE AGUILAR GARRONDONA.

APUNTES DE CONTRATOS. FELIUCIANO TREVIÑO