



República Bolivariana de Venezuela
Universidad Bicentaria de Aragua
Vicerrectorado Académico
Facultad de Ingeniería
Escuela de Ingeniería de Sistemas



Materia	Semestre	Código	Prelación
ADMINISTRACIÓN Y GERENCIA APLICADA	IV	FPB04A	-----

Unidades de crédito	Obligatoria	Electiva	Densidad horaria		
			Horas Asesorías	Horas Aprendizaje	Horas Totales
03	X		02	01	03

JUSTIFICACIÓN

El Perfil actual del Ingeniero, exige de el sólo los conocimientos y habilidades propias de su especialidad, a la par de esto plantea la necesidad de un profesional capaz de planificar, organizar sistemáticamente y resolver problemas de la organización, tomando en cuenta sus debilidades y fortalezas. Para el logro de lo planteado se requiere de la inclusión en los pensum de estudios de as asignaturas que permitan complementar dichas habilidades. La Administración y Gerencia Aplicada, dotará al estudiante de los conocimientos básicos para la aplicación de los procesos administrativos en el ámbito de acción de las empresas modernas, actividad necesaria para la formación profesional del Ingeniero.

OBJETIVO GENERAL

Conocer las herramientas fundamentales de la administración y su aplicación en la dinámica de las actividades de la Empresa moderna.

CONTENIDO

UNIDAD I La Administración	Definición de conceptos básicos, Ubicación de la administración dentro del campo del conocimiento, Características e importancia de la administración, La administración como arte y como ciencia. Administración Pública y privada. Características. Diferencias.
UNIDAD II Escuelas del Pensamiento Administrativo	Escuelas del pensamiento administrativo, Antecedentes Históricos, Teorías Administrativas. Precursoras. Teorías administrativas contemporáneas
UNIDAD III Proceso Administrativo	Definición de proceso administrativo. Ambito de acción de la función administrativa. Toma de decisiones. Tipos. Procesos racionales para la toma
UNIDAD IV Organigrama	Proceso de organización. Tipos, herramientas, Conceptos básicos, Fines, importancia, clasificación, Símbolos y técnicas utilizados para su elaboración.
UNIDAD V Gerencia	Definición, Tipos de gerencia, Beneficios, Funciones básicas, La gerencia en el marco de la sistematización organizacional, Liderazgo, Comunicación en la organización
UNIDAD VI Planificación y gerencia estratégica	Definiciones básicas, Etapas en el proceso de gerencia estratégica, Tipos de estrategias. Formulación de planes estratégicos. Definición, importancia y etapas de la planificación estratégica. Auditoria Externa: Evaluación de factores externos. Matriz de evaluación de factores internos, Evaluación de factores internos. Selección de estrategias: Matriz FODA, matriz de perfil competitivo y matriz del grupo consultor de Boston. Evaluación de estrategias.

ESTRATEGIAS METODOLOGICAS

- Revisión Bibliográfica
- Exposición. Demostración
- Técnica de la pregunta


Dr. José Domingo Mora Márquez
 Secretario



ESTRATEGIAS DE EVALUACION

- Revisión de los ejercicios resueltos
- Participación individual
- Revisión de informe, taller grupal
- Prueba escrita individual

REFERENCIAS

TERRY Y FRANKLIN. PRINCIPIOS DE ADMINISTRACION. EDITORIAL CECSA.

CHIAVENATO IDALBERTO. INTRODUCCION A LA TEORIA GENERAL DE LA ADMINISTRACION. EDITORIAL MAC GRAW HILL.

GIBSON IVANCEVICH, DONELY. LAS ORGANIZACIONES. EDITORIAL MAC GRAW HILL.

FRED DAVID. CONCEPTOS DE ADMINISTRACION ESTRATEGICA. EDITORIAL PEARSON EDUCACION..

THOMPSON STRICKLAND. DIRECCION Y ADMINISTRACION ESTRATEGICAS. EDITORIAL MAC GRAW HILL.

TERRY Y FRANKLIN. PRINCIPIOS DE ADMINISTRACION. EDITORIAL CECSA.