



República Bolivariana de Venezuela  
 Universidad Bicentaria de Aragua  
 Vicerrectorado Académica  
 Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales  
 Escuela de Contaduría Pública



UNIDAD CURRICULAR		TRIMESTRE	CÓDIGO	PRELACIÓN	UNIDADES CRÉDITO
ANÁLISIS Y EXPRESIÓN VERBAL		II	FG-2EV	-	2
<b>DENSIDAD HORARIA</b>					
<b>COMPONENTE ASISTIDO POR EL DOCENTE</b>		<b>OTROS COMPONENTES</b>		<b>TOTAL HORAS SEMANALES</b>	
HORAS GUIADAS		HORAS DE APRENDIZAJE AUTÓNOMO			
2		3		5	
<b>EJE DE FORMACION DE COMPETENCIA</b>					
COMPETENCIA GÉNERICA <input checked="" type="checkbox"/>	ESPECIFICA BÁSICA <input type="checkbox"/>	ESPECIFICA DE EJES <input type="checkbox"/>	ESPECIFICA INVESTIGACION <input type="checkbox"/>		
<b>COMPETENCIA</b>					
<i>Desarrolla habilidades lingüísticas en la comprensión de discursos orales y escritos que le permitan comunicar eficazmente sus conocimientos en diversos contextos, con intención de expresar adecuadamente sus ideas y sentimientos de manera ordenada y reflexiva</i>					
<b>UNIDADES DE COMPETENCIA</b>	<b>NÚCLEOS TEMATICOS</b>		<b>ESTRATEGIAS</b>		
Conoce la estructura del discurso oral y escrito por medio de los mecanismos de la comunicación, a través del análisis y comprensión de los elementos que la conforman a manera de construir oraciones coherentes.	Comunicación, Elementos. Niveles. Lengua. Comunicación animal. Lenguaje humano. Morfosintaxis: morfología. La oración según la actitud del hablante. La oración simple. Partes de la oración. Sintaxis.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Clases explicativa.</li> <li>- Disertaciones.</li> <li>- Clases expositivas</li> <li>- Discusión guiada</li> </ul>		
Analiza los diferentes tipos de textos por medio de la lectura para reconocer los elementos que la conforman.	Comunicación escrita: orden lógico. Pertinencia. Fases de la escritura. El párrafo. Elementos. Orden del discurso. Técnicas del diálogo. Técnicas de la descripción. Técnicas de la narración. Clasificación. Causa-efecto. Análisis. Síntesis. Secuencias. Comparación. Contexto.				
Aplicar las técnicas de la redacción como medios de expresión y comunicación en la producción de textos escritos coherentes y cohesivos	Opinión. Analogía. Punto de vista. Exposición. Inferencia. Consulta de fuentes. Argumentos. Juzgar. Promover. Controlar. Pronosticar				
<b>REFERENCIAS</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Alarico, C. (2006). Lengua Y Comunicación. Caracas: Panapo</li> <li>- Álvarez, Mirian (1994). <b>Tipos de escrito I: narración y descripción</b>. Edit. Arco libros: Madrid.</li> <li>- Austin, J (1962). <b>Cómo hacer cosas con palabras</b>. Paidós: Barcelona.</li> <li>- Casado, Manuel (1995). <b>Introducción a la gramática del texto</b>. Arco libros: Madrid.</li> <li>- Cassany, Luna y Sanz (1994). <b>Enseñar Lengua</b>. Edit. Graó: España.</li> </ul>					

  
 Dr. José Domingo Mora Márquez  
 Secretario